

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Лицей № 51 имени Капустина Бориса Владиславовича»
(МБОУ «Лицей №51»)

Рассмотрено
на заседании Педагогического
совета Протокол № 1
от « 31 » 08 2021г.

Утверждено:
Директор МБОУ «Лицей № 51»
Приказ № 232
от « 31 » 08 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
В МБОУ «Лицей № 51»

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендации МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, их участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Лицея.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на этапах обращения готовых блюд;
- контроль за работой школьной столовой;

- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи, согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся;
- контроль за качеством и количеством, приготовленной, согласно меню, пище;
- изучает мнения обучающихся и их законных представителей по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению организации и качества питания обучающихся;

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от представителей МУП по организации школьного и студенческого питания «Комбинат школьного питания Кировского района информацию по качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на заседаниях представителей МУП по организации школьного и студенческого питания «Комбинат школьного питания Кировского района», ответственного за организацию питания в МБОУ «Лицей №51» по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. при наличии объективных причин вносить изменения в графики проверки (по согласованию с администрацией);
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

Члены Комиссии несут персональную ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора МБОУ «Лицей №51». Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя, составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся, их законных представителей.

5.3. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом и графиком работы. Заседание комиссии проводится не реже одного раза в месяц и считается правомочным, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение комиссии принимаются большинством голосов путём открытого голосования и оформляются актом.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию МБОУ «Лицей №51» (один раз в четверть) и родительские комитеты классов (один раз в полугодие). По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта.

6. Документационное обеспечение деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у ответственного за организацию питания в МБОУ «Лицей №51».