Помощь в организации дистанционного обучения от Фоксфорда

В проект входит **бесплатный доступ к курсам по базовой школьной программе по 14 предметам для учащихся 1-11-х классов**. Участники смогут абсолютно бесплатно заниматься на актуальных курсах онлайн-школы Фоксфорд и не упускать школьную программу во время режима дистанционного обучения в регионе.

**Рекомендуется использовать современные браузеры (Google Chrome или Яндекс Браузер).**

**Шаг 1**

Пожалуйста, отправьте всем вашим ученикам и (при необходимости) их родителям:

1. ссылку для получения информации о проекте и доступа к курсам: <http://help.foxford.ru/>
2. инструкцию

**Шаг 2**

**Зарегистрироваться и зарегистрировать свой класс (учащихся)**

1. Если у Вас нет аккаунта в Фоксфорде зарегистрируйтесь по ссылке <https://foxford.ru/>, выбрав клавишу “Учитель”, и зайдите на сайт. Если Вы уже были зарегистрированы, просто зайти в свой аккаунт, указав логин и пароль.

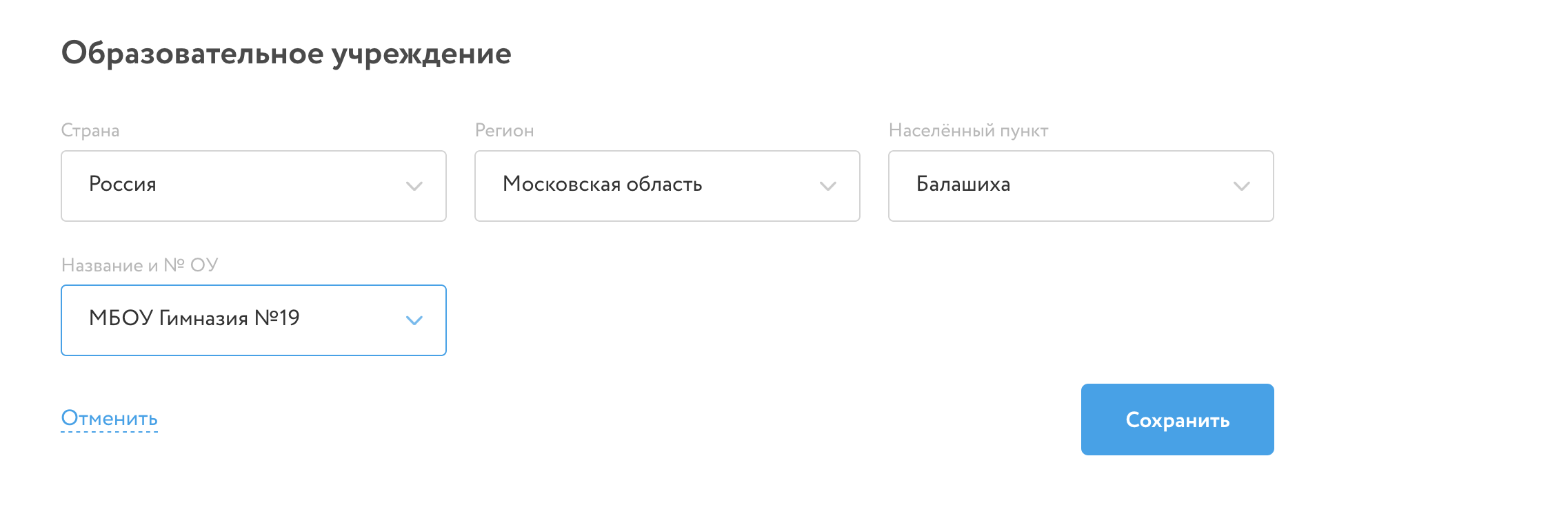
Форма регистрации выглядит так:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

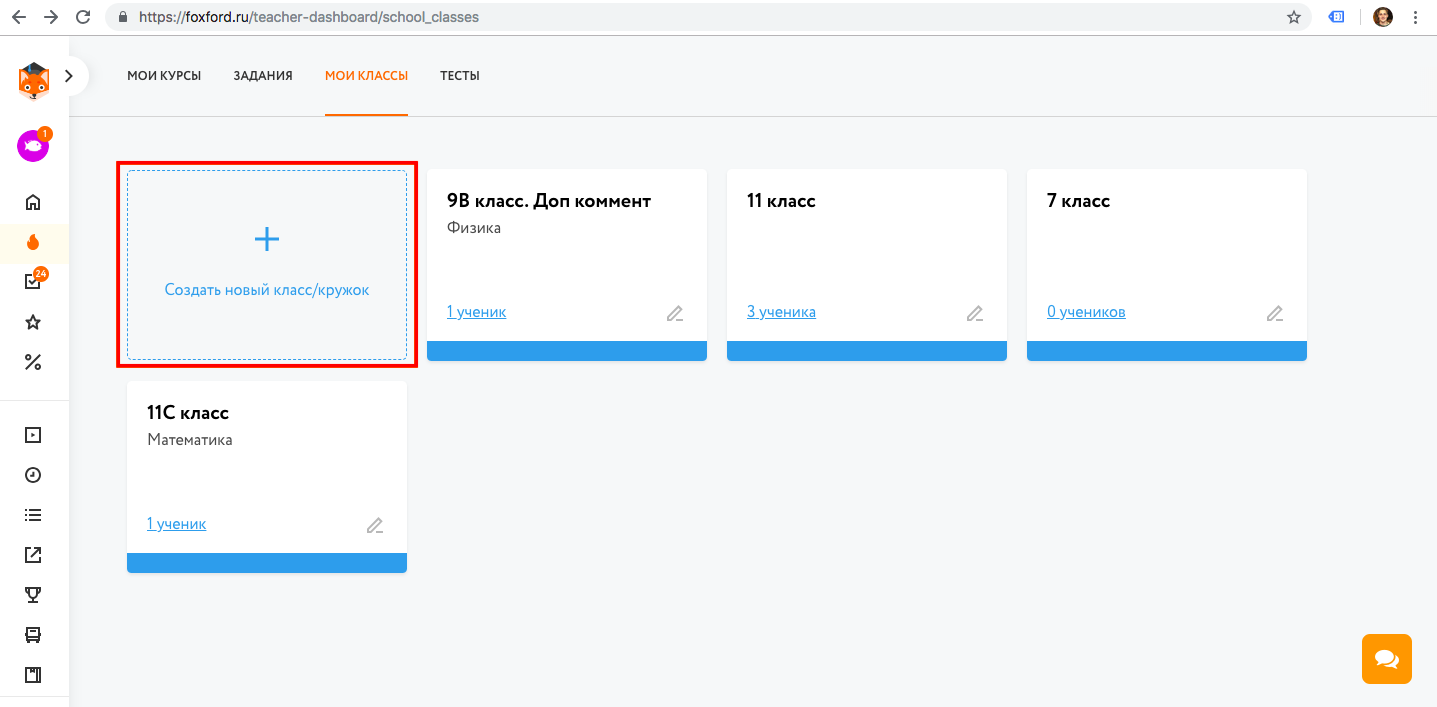
Вы регистрируетесь как учитель, отдельной регистрации как классный руководитель на сайте не предусмотрено.

**Обязательно заполните профиль на сайте, для редактирования профиля нажмите на шестеренку в меню:**

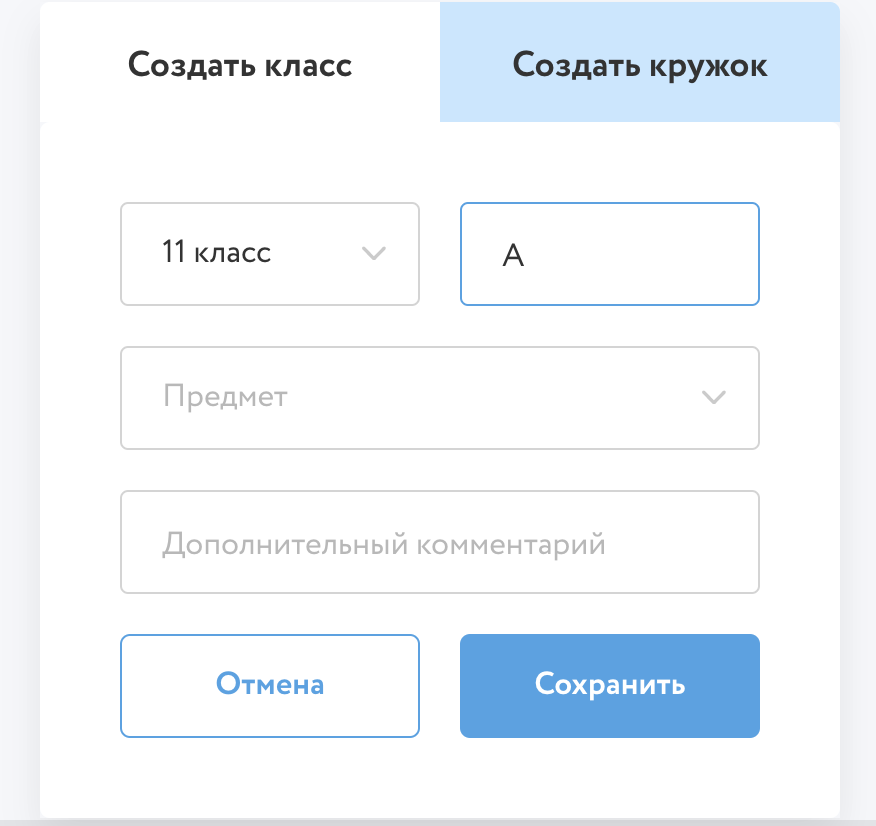


**Обязательно укажите школу в которой вы работаете. Для поиска школы обязательно укажите населенный пункт, в котором находится школ**

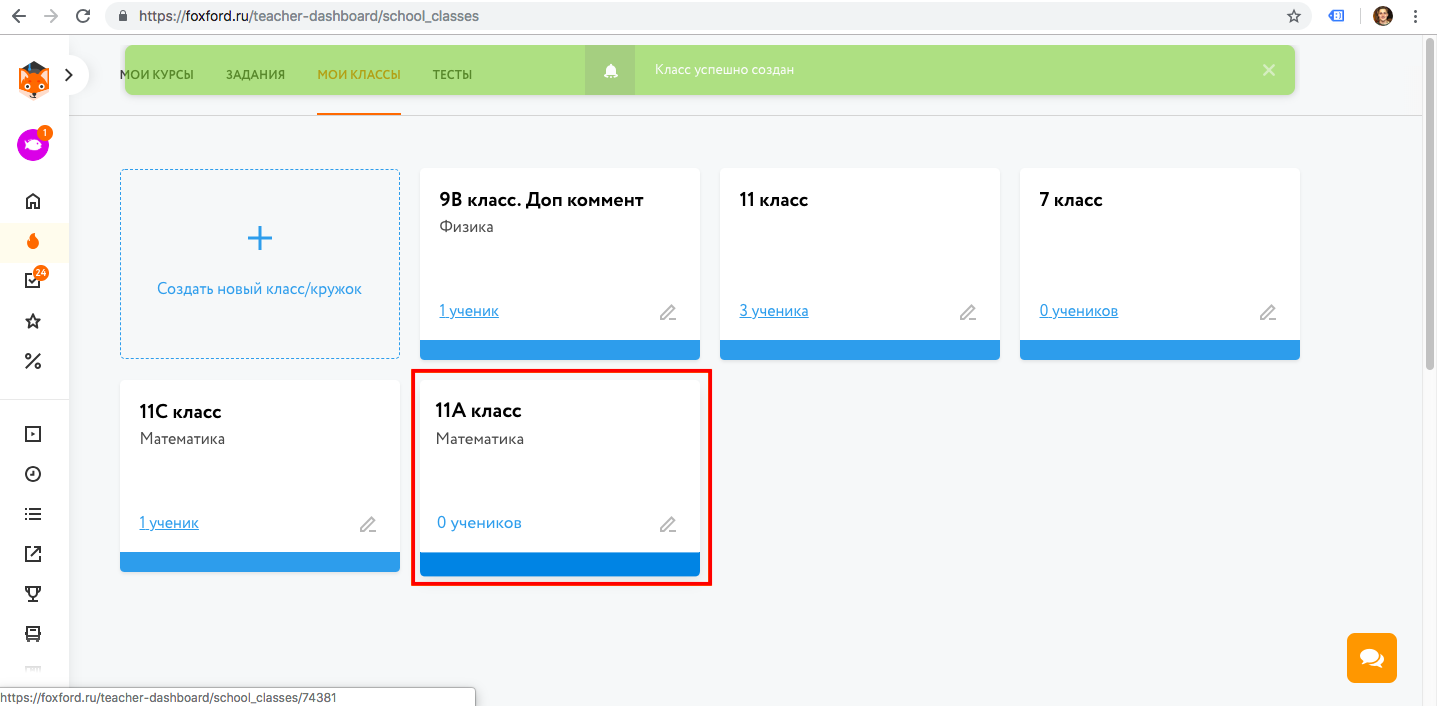
1. Зайдите [в раздел «Мои классы»](https://foxford.ru/teacher-dashboard/school_classes) и нажмите кнопку **«Создать новый класс»**



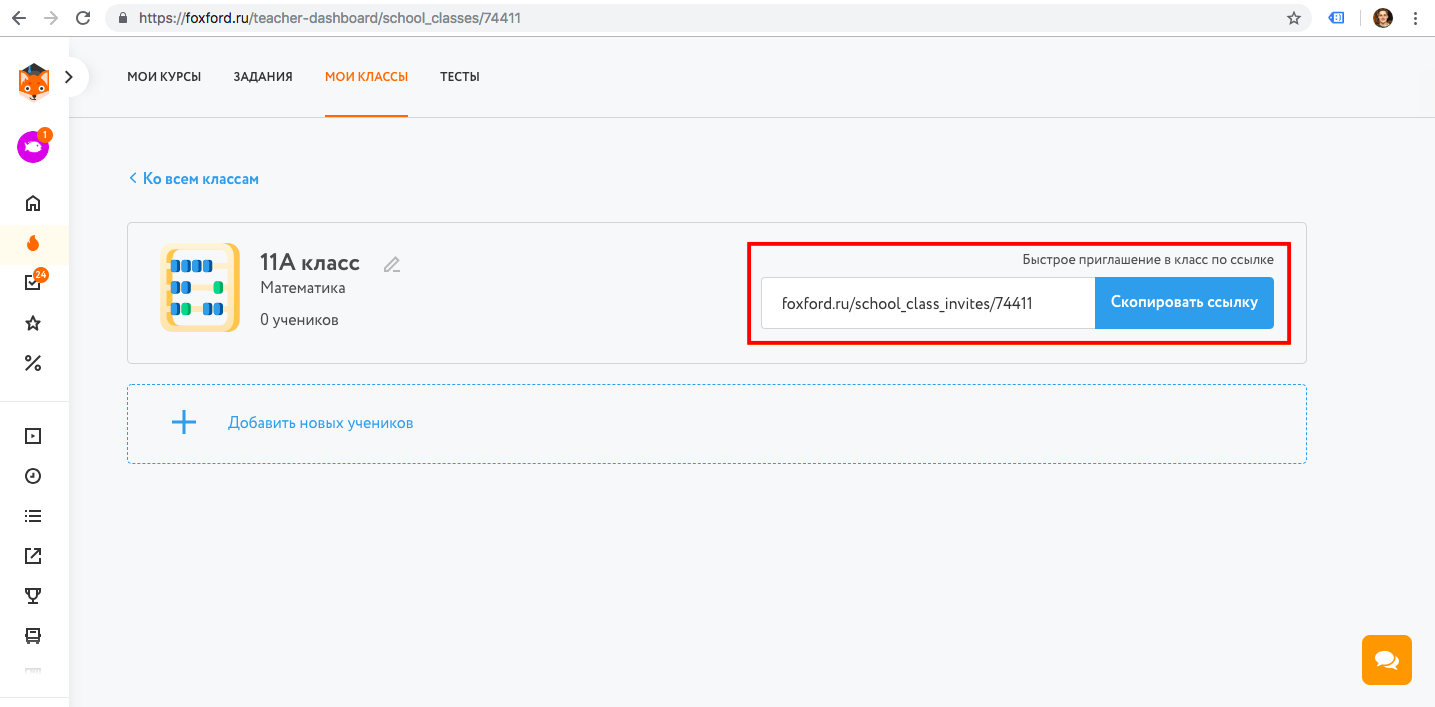
1. Заполните появившуюся форму информацией о классе, который вы хотите создать и **нажмите «Сохранить». Оставьте поля «Предмет» и «Дополнительный комментарий» пустыми.**



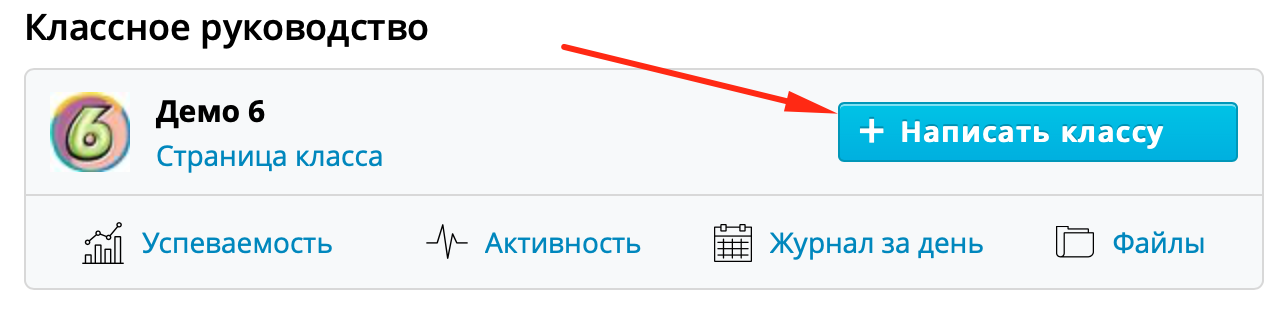
1. У вас появился созданный класс, нажмите на него.



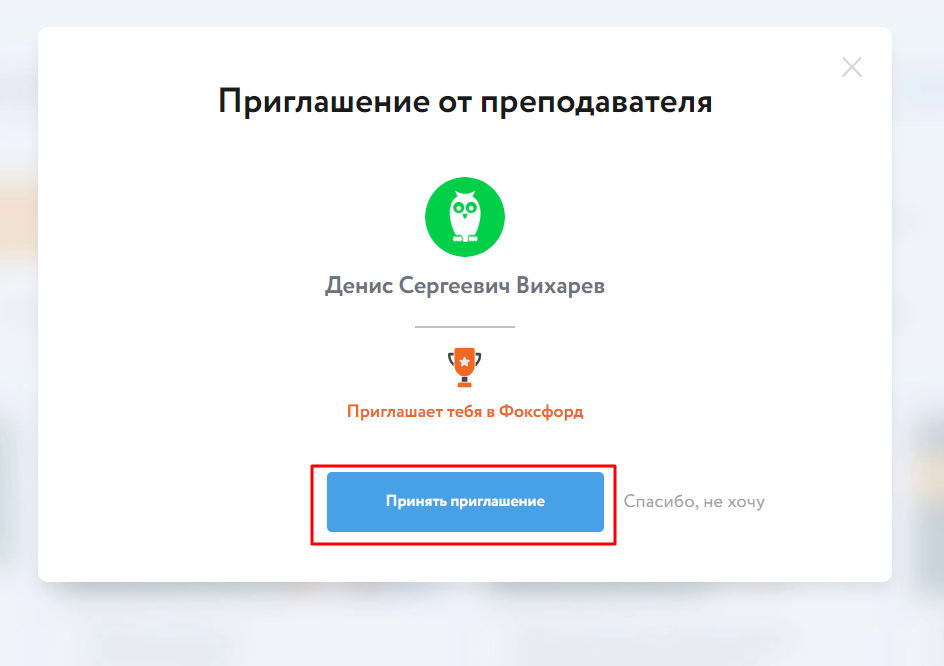
1. У каждого класса есть отдельная ссылка для приглашения учеников.



Скопируйте и отправьте её ученикам в Школьном портале, по почте или в соцсети.



1. Ученик увидит приглашение, примет его и появится в вашем классе.



1. Проконтролируйте в личном кабинете, что все школьники вашего класса вступили в класс и отображаются в личном кабинете на сайте Фоксфорда.
2. Если школьник отсутствует в списке, помогите ему принять приглашение. Единственная причина, по которой школьник может отсутствовать в списке — непринятое приглашение.

# Остались вопросы?

Обратитесь к техническому специалисту в вашей школе. Директор школы должен был назначить такого человека. Постарайтесь с ним найти ответ на ваш вопрос. Если вопросы не решится, пишите на [ask@foxford.ru](mailto:ask@foxford.ru) с копией на почту техническому специалисту.