**Карта урока для организации занятий с использованием**

**электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**



|  |  |
| --- | --- |
| **Учитель** | Кошевая Ольга Викторовна |
| **Предмет** | Русский язык |
| **Класс** | 8класс «А» |
| **Дата проведения урока** | 13.05.20. |
| **Тема урока** | Диалог. |
| **Основные изучаемые вопросы** | 1. Выделение диалога на письме.
2. Знаки препинания, связанные с диалогом.
3. Выполнение упражнений.
 |
| **Ссылка на эл. платформу** |  **WhattsApp**: **+7 928 965 11 99** |
| **Тип урока** | **Офлайн**  |
| **Форма обратной связи** | Письменные работы |
| **Задания** |
|  | 1)Прочитать параграф № 70. |
|  | 2) Выполнить упражнение 415, 416 письменно. |
| **Домашнее задание** | параграф №67, упражнение 417. |
| **Критерии оценивания** | Выполнение упражнения. «5» - 0 ошибок;«4»- 1-3 орфографических; или 1-4 пунктуационных; или 1-3, 3-0, 2-2;«3»- 3-6 орфографических; или 5-8 пунктуационных; или 3-3, 4-2, 5-1. |



 Вопросы можно задать по адресу электронной почты: o1ka@ro.ru

или в мессенджере **WhattsApp**: **+7 928 965 11 99**

 в онлайн: **Skype** <https://join.skype.com/h3dvDa2AQNi4>

с 10.20. до 10.50. (*время фактического проведения урока*),

с 13.00. до 14.00. *(часы неаудиторной занятости,* *проведение индивидуальной*

*консультации)*

Выполненное практическое задание необходимо предоставить в любом доступном формате (скан, фотография, документ MS Word; *указывается вариант, которым владеет учитель и учащиеся (группы учащихся))*:

* письмом на адрес электронной почты для обратной связи;
* сообщением в сообщением на странице  **ВКонтакте**

При отправке ответа в поле «Тема письма» и названии файла укажите свои данные: **класс,** **учебный предмет, фамилию, имя и отчество.**